**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**Первомайская средняя общеобразовательная школа**

**Протокол**

**заседания ШВР**

**От 05.03.2025 г. № 7**

Присутствовали:

Директор школы – Мишустина Е. А.

Руководитель ШВР - заместитель директора по ВР Авдеева М.А.

Советник директора по воспитательной работе и работе с детским объединением – Мирозниченко М.Г..

Педагог-психолог – Фуфава Э.Б.

Педагог дефектолог, логопед - Данилина Г.И.

Педагог-библиотекарь – Дубовая Н.И.

Руководители МО – Мохнорылова Н.Н., Ганжина Л.В.

**Повестка заседания:**

1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 6). Отв.: зам. директора по ВР Авдеева М.А.
2. Результаты спортивно-массовой работы в период месячника оборонно-массовой и военно- патриотической работы. Отв.: советник по ВР и учителя физической культуры Мирозниченко М.Г
3. Подготовка к реализации программы «Весенние каникулы 2024-2025». Отв.: руководитель МО классных руководителей Авдеева М.А.
4. Активизации работы с учащимися и родителями по соблюдению от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» накануне весенних каникул. Отв.: советник по ВР Мирозниченко М.Г.

**По первому вопросу** слушали зам. директора по ВР Авдееву М.А.,  
которая выступила с результатами выполнения решений протокола №6 заседания ШВР.

**Решили:**

1. Результаты работы по выполнению решений протокола №5 заседания ШВР считать удовлетворительными.

**Проголосовали**

**«За» - 8 чел.**

**«Против» - нет**

**«Воздержались» - нет**

**По второму вопросу** слушали советника по ВР, учителя физической культуры Мирозниченко М.Г.   
которая представила отчет о проведенных спортивных мероприятиях в рамках месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы и участиях в мероприятиях рекомендованных МУ УО Миллеровского района.

**Решили:**

1. Работу по данному вопросу считать удовлетворительной.

**Проголосовали**

**«За» - 8 чел.**

**«Против» - нет**

**«Воздержались» - нет**

**По третьему вопросу** слушали руководителя МО классных руководителей,  
Авдееву М.А. Был представлен график планируемых тематических классных в период весенних каникул.  
Далее выступила советник по ВР с предложением плана занятости учащихся, в период весенних каникул.

**Решили:**

1. Утвердить темы проведения классных часов и план занятости  
   учащихся, в период весенних каникул.

**Проголосовали**

**«За» - 8 чел.**

**«Против» - нет**

**«Воздержались» - нет**

**По четвертому вопросу** слушали советника по ВР Мирозниченко М.Г.,  
которая выступила с рекомендациями по проведению классных часов по  
соблюдению Закона 120-ФЗ накануне весенних каникул Цель мероприятия является формирование личной и гражданской позиции по отношению к закону 120-ФЗ ««Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

Необходимое оборудование для проведения классного часа:  
мультимедийный проектор, экран, презентация.  
Форма проведения: викторина, практическая работа в группах.  
По возможности подготовить выставку литературы: Конституция РФ, закон  
120-ФЗ ««Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», статьи о примерах самовоспитания известных людей.

**Решили:**

1. Классным руководителям провести классные часы по  
   профилактике нарушения Закона 120-ФЗ ««Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», применяя представленные рекомендации.

**Проголосовали**

**«За» - 8 чел.**

**«Против» - нет**

**«Воздержались» - нет**

Директор

МБОУ Первомайской СОШ Е.А. Мишустина