**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**Первомайская средняя общеобразовательная школа**

**Протокол**

**заседания ШВР**

**От 10.01.2025 г. № 5**

Присутствовали:

Директор школы – Мишустина Е. А.

Руководитель ШВР - заместитель директора по ВР Авдеева М.А.

Советник директора по воспитательной работе и работе с детским объединением – Мирозниченко М.Г..

Педагог-психолог – Фуфаева Э.Б.

Педагог дефектолог, логопед - Данилина Г.И.

Педагог-библиотекарь – Дубовая Н.И.

Руководители МО – Мохнорылова Н.Н., Ганжина Л.В.

**Повестка заседания:**

1. 1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 4) Отв.: зам. директора по ВР Авдеева М.А.  
2. Итогах деятельности школы по реализации Закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» за 1 – полугодие. Отв.: зам. директора по ВР Авдеева М.А.  
3. Отчет членов Штаба о профилактической работе с учащимся, требующих повышенного педагогического внимания, за 1 полугодие 2024-2025 учебного года.Отв.: педагог-психолог Фуфаева Э.Б.внимания  
4. Итоги реализации программы «Зимние каникулы 2024-2025». Отв.: руководитель МО классных руководителей Авдеева М.А.

5. План мероприятий месячника оборонно-массовой и военно- патриотической работы. Отв.: зам. директора по ВР Авдеева М.А.

**По первому вопросу** слушали зам. директора по ВР Авдееву М.А.,  
которая выступила с результатами выполнения решений протокола № 4 заседания ШВР.

**Решили:**

1. Результаты работы по выполнению решений протокола № 4 заседания ШВР считать удовлетворительными.

**Проголосовали**

**«За» - 8 чел.**

**«Против» - нет**

**«Воздержались» - нет**

**По второму вопросу** слушали зам. директора по ВР Авдееву М.А.,  
которая выступила с анализом профилактической работы в рамках соблюдения Закона – №120-ФЗ за 1 полугодие 2024-2025 учебного года. Нарушении в данном направлении среди учащихся школы не выявлено.  
  
**Решили:**

1. Считать работу по профилактике нарушений в рамках Закона 120-ФЗ считать удовлетворительной.
2. Продолжить работу в данном направлении.

**Проголосовали**

**«За» - 8 чел.**

**«Против» - нет**

**«Воздержались» - нет**

**По третьему вопросу** слушали педагога-психолога Фуфаеву Э.Б. которая выступила с результатами работы с учащимися на опеке.

**Решили:**

1. Считать работу с учащимися на опеке удовлетворительной,  
   продолжить работу в данном направлении.
2. Классным руководителям, педагогу-психологу, организовать профилактическую работу с несовершеннолетним.
3. Результаты работы по данному направлению считать удовлетворительными.

**Проголосовали**

**«За» - 8 чел.**

**«Против» - нет**

**«Воздержались» - нет**

**По четвертому вопросу** слушали руководителя МО классных руководителей Авдееву М.А., которая выступила с результатами программы «Зимние каникулы 2024-2025» (организация занятости учащихся в период зимних каникул): основной формой проведения мероприятий в период зимних каникул стали онлайн-экскурсии и виртуальные путешествия, викторины и квесты, которые проходили посредством онлайн конференций.

**Решили:**

1. Результаты работы по данному направлению считать удовлетворительными.

**Проголосовали**

**«За» - 8 чел.**

**«Против» - нет**

**«Воздержались» - нет**

**По пятому вопросу** слушали зам. директора по ВР Авдееву М.А.  
которая представила план мероприятий в рамках месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы.

**Решили:**

1. Утвердить план мероприятий в рамках месячника оборонно-  
   массовой и военно-патриотической работы.

**Проголосовали**

**«За» - 8 чел.**

**«Против» - нет**

**«Воздержались» - нет**

Директор

МБОУ Первомайской СОШ Е.А. Мишустина