Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

Первомайская средняя общеобразовательная школа

Приказ

От 09.01.2023 № х. Малотокмацкий

Об организации питания

обучающихся МБОУ Первомайской СОШ

в первом полугодии 2023 года

 На основании приказа №7 от 09.01.2023 г. МУ УО Миллеровского района, во исполнение Постановлений Администрации Миллеровского района от 03.03.2021 № 148 «Об утверждении Положения об организации питания обучающихся 1-11 классов муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций Миллеровского района», от 30.03.2022 №221 «Об утверждении Порядка организации бесплатного питания, ежемесячной компенсационной денежной выплаты или получения ежедневных наборов продуктов питания для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в общеобразовательных организациях Миллеровского района» в целях организации питания обучающихся общеобразовательных учреждений Миллеровского района

 ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возложить ответственность за организацию питания обучающихся в МБОУ Первомайской СОШ на заместителя директора по ВР М.А. Авдееву

1.1.Обеспечить условия и организовать горячее питание для обучающихся 1-11 классов с 09.01.2023 года. Ответственные: классные руководители 1-11 кл.

1.2. Обеспечить бесплатным горячим питанием обучающихся 1-4 классов начальной школы на основании списков учащихся, получающих горячее питание за счет субсидии на организацию бесплатного горячего питания в размере 64,30 рублей. Ответственные: классные руководители 1-4 кл.

1.3. Организовать питание обучающихся 5-11 классов, составляющих льготную категорию за счет средств бюджета Миллеровского района из расчета 30,39 рубля на одного обучающегося в день, согласно льготной категории детей:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;

- дети из многодетных семей;

- дети из малоимущих семей;

- дети из семей, находящихся в социально-опасном положении.

1.4. Организовать горячее двухразовое питание обучающихся 1-11 классов, получающих образование в образовательной организации детей инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья в размере 100,00 рублей. Ответственные: классные руководители.

1.5. Организовать предоставление ежемесячной компенсационной денежной выплаты или получения ежедневных наборов продуктов питания для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, которым индивидуальное обучение на дому осуществляют общеобразовательные организации Миллеровского района в размере 100,00 рублей. Ответственные: заместитель директора по ВР М.А. Авдеева.

1.6. Организовать горячее питание обучающихся не относящихся к вышеуказанным категориям, за счет родительских средств. Ответственные: классные руководители 1-11 кл.

1.7. Обеспечить ежедневную актуализацию раздела «Питание» на официальном сайте организации в соответствии с рекомендациями министерства общего и профессионального образования Ростовской области. Ответственные: заместитель директора по ВР М.А. Авдеева., учитель информатики Сахненко Е.Ф.

1.8.Обеспечить эпидемиологическую безопасность питания, безопасность обучающихся при приеме пищи. Ответственный: завхоз школы Воронова О.В.

1.9. Ежемесячно проводить сверку данных табеля учета посещаемости детей, получающих льготное питание и классных журналов. Ответственный: заместитель директора по ВР М.А. Авдеева

1.10.Организовать проведение мероприятий по формированию культуры здорового питания среди обучающихся, их родителей в соответствии с рекомендациями по организации питания обучающихся. Ответственные: классные руководители 1-11 кл, учитель внеурочной деятельности по ЗП Воронова О.В.

1.11.Осуществлять контроль за организацией питания, своевременным прохождением производственного и родительского контроля. . Ответственный: заместитель директора по ВР М.А. Авдеева

1.12. Обеспечить ведение необходимой отчетной документации по организации питания. . Ответственный: заместитель директора по ВР М.А. Авдеева

1.13.Предоставлять в МУ Управление образования Миллеровского района информацию:

- о результатах проверок по организации питания специалистами Управления Роспотребнадзора по Ростовской области ежеквартально до 2 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

- о результатах работы родительского контроля до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом. . Ответственный: заместитель директора по ВР М.А. Авдеева

1. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

 Директор

МБОУ Первомайской СОШ Е.А. Мишустина

С приказом ознакомлены:

|  |  |
| --- | --- |
| Пащенко Н.И. | Сахненко Е.Ф. |
| Мохнорылова Н.Н. | Воронова О.В. |
| Бандурина Е.В. | Авдеева М.А. |
| Мирошник Л.Н. | Дубовой В.И. |
| Данилина Г.И. | Федоров Е.В. |
| Мирозниченко М.Г |  |